

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом РАО

от «13» декабря 2018 г. № 158

## ПОЛОЖЕНИЕ о почетном звании «Доцент РАО»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о почетном звании «Доцент РАО» (далее – Положение) разработано в соответствии с уставом федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2014 года №187, и определяет порядок присвоения почетного звания «Доцент РАО», являющегося формой признания заслуг ученых, проводящих исследования в сфере наук об образовании, привлечения высококвалифицированных представителей научного и педагогического сообщества к реализации основных видов деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования» (далее — Академия).

1.2. Почетное звание «Доцент РАО» (далее – звание «Доцент РАО») присваивается гражданам Российской Федерации, осуществляющим научную (научно-исследовательскую) и (или) образовательную деятельность в научных организациях и (или) образовательных организациях высшего образования за научные достижения национального и (или) международного уровня в сфере наук об образовании, а также за активное участие в реализации целей и основных видов деятельности Академии.

1.3. Звание «Доцент РАО» присваивается ученым, не являющимися членами государственных академий наук, если они:

- имеют научные достижения национального и (или) международного уровня в сфере наук об образовании, признанные научным сообществом;

- имеют опубликованные научные труды для сферы наук об образовании и учебные издания, индексируемые в российских и международных информационных системах научного цитирования, опубликованные в высокорейтинговых научных изданиях, и читают курс лекций на высоком профессиональном уровне;

- активно сотрудничают с отделениями и другими структурными подразделениями Академии, оказывая им значительное содействие в решении поставленных задач;

- содействуют развитию и осуществлению научно-исследовательской деятельности в научных организациях и образовательных организациях высшего образования Российской Федерации с привлечением к работе студентов;

- имеют, как правило, ученую степень кандидата наук, либо ученую степень доктора наук, либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- имеют стаж научной и педагогической деятельности не менее 5 лет в научных организациях и (или) образовательных организациях высшего образования;

- имеют награды, почетные звания, включая членство в негосударственных академиях, научных сообществах;

- имеют возраст до 35 лет.

1.4. Звание «Доцент РАО» также может быть присвоено по представлению президента Академии гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам за активное участие в развитии Академии и реализации её уставных целей.

1.5. Звание «Доцент РАО» присваивается президиумом Академии. Лица, удостоенные звания «Доцент РАО», получают соответствующие дипломы.

Описание диплома приведено в приложении к настоящему Положению.

1.6. Учет лиц, которым присвоено звание «Доцент РАО», осуществляет Управление кадров и охраны труда Академии.

1.7. Сведения о наличии почетного звания «Доцент РАО» не упоминаются в случае избрания лица, удостоенного данного звания, членом Академии или присвоении ему почётного звания «Профессор РАО».

## 2. Порядок присвоения звания «Доцент РАО»

2.1. Право выдвижения кандидатов на присвоение звания «Доцент РАО» имеют члены Академии, научные организации, образовательные организации высшего образования.

2.2. Количество вакансий доцентов РАО по отделениям устанавливается президиумом Академии, с учетом предложений отделений Академии.

2.3. Ходатайство о присвоении звания «Доцент РАО» оформляется в форме представления. Представления к присвоению звания «Доцент РАО»

вносятся письменно членами Академии, руководителями научных организаций, образовательных организаций высшего образования.

2.4. Для рассмотрения вопроса о присвоении звания «Доцент РАО» в Отдел делопроизводства Административного управления президента Академии предоставляются единовременно документы по следующему перечню:

2.4.1. Представление на кандидата с обоснованием выдвижения, подписанное руководителем организации и заверенное печатью организации, выдвинувшей кандидата. К представлению прилагается оформленная на бумажном носителе выписка из протокола заседания коллегиального органа управления организации о выдвижении кандидата. Выписка заверяется подписью руководителя и печатью организации, выдвинувшей кандидата.

При выдвижении кандидата членом Академии, представление на него с обоснованием выдвижения подписывается членом Академии, подпись которого заверяется, в присутствии подписавшего представление, руководителем Управления кадров и охраны труда Академии.

Подпись члена Академии на представлении может быть заверена нотариально.

2.4.2. Согласие кандидата на хранение, обработку, проверку и публикацию его персональных данных в части, касающейся присвоения звания «Доцент РАО».

2.4.3. Копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, заменяющего паспорт, удостоверяющего личность кандидата, заверенная кандидатом.

2.4.4. Личный листок по учету кадров с основного места работы кандидата, заверенный в установленном порядке.

2.4.5. Копии документов кандидата о высшем образовании, присуждении ученой степени (кандидата или доктора наук), ученого звания, наград, почетных званий.

2.4.6. Список опубликованных научных трудов и учебных изданий кандидата. Перечень должен включать сведения о виде публикации, названии публикации, наименовании журнала или издания, импакт-факторе издания, перечне соавторов, выходных данных издания. Список подписывает кандидат, подпись которого заверяется по основному месту работы кандидата.

2.4.7. Справка о цитируемости публикаций кандидата, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования: Web of Science, Scopus, РИНЦ с указанием строки поиска и персонального идентификатора, связанного с соответствующей системой научного цитирования. Справка подписывается кандидатом.

2.4.8. Две фотографии кандидата (цветные на матовой бумаге размером 4х3 см без уголка). На каждой фотографии с оборотной стороны карандашом указываются инициалы и фамилия кандидата.

2.4.9. Список лиц, у которых кандидат был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, с указанием темы их диссертации и шифра научной специальности, номера и даты приказа (решения) федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома кандидата (доктора) наук (представляется кандидатом, имеющим ученую степень доктора наук).

2.5. Документы, перечисленные в пункте 2.4. настоящего Положения, оформляются в соответствии с образцами, размещенными на официальном сайте Академии, на листах белой бумаги формата А4, машинописным текстом, шрифтом Times New Roman, размер (кегель) 14. Исправления в предоставленных документах не допускаются. Список документов, перечисленных в пункте 2.4. настоящего Положения, является исчерпывающим.

При присвоении звания «Доцент РАО» в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения главному ученому секретарю президиума Академии передается представление на кандидата с обоснованием выдвижения, подписанное президентом Академии и:

- для гражданина Российской Федерации — документы, предусмотренные пунктами 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.8 настоящего Положения;

- для иностранного гражданина – копия паспорта и документы, предусмотренные пунктами 2.4.2, 2.4.8 настоящего Положения.

2.6. Документы кандидата, зарегистрированные в Отделе делопроизводства Административного управления президента Академии, в течение одного рабочего дня предаются главному ученому секретарю президиума Академии, который организует их проверку на соответствие требованиям пунктов 2.3, 2.4 настоящего Положения и проведение отделениями Академии экспертизы представленных документов кандидата. Документы кандидата, в которых выявлено несоответствие требованиям пунктов 2.3, 2.4 настоящего Положения, на экспертизу не направляются.

Экспертиза проводится членами Академии.

Результаты экспертизы излагаются в мотивированном заключении соответствующего отделения. Заключение подписывается академиком-секретарем соответствующего отделения Академии.

Документы кандидатов после проведения их экспертизы передаются секретарю Комиссии Российской академии образования по представлению к государственным, отраслевым, ведомственным и другим наградам (далее – Комиссия).

Представленные документы возврату не подлежат.

2.7. Комиссией принимается решение о рекомендации присвоения кандидату звания «Доцент РАО». Соответствующее решение оформляется протоколом, выписка из которого представляется главному ученому секретарю президиума Академии для рассмотрения вопроса о присвоении кандидату звания «Доцент РАО» на заседании президиума Академии.

2.8. На основании представленных документов на заседании президиума Академии принимается решение о присвоении кандидату звания «Доцент РАО», которое оформляется постановлением президиума Академии. Информация о присвоении кандидату звания «Доцент РАО» может публиковаться в общероссийских средствах массовой информации и на официальном сайте Академии.

2.9. Вручение диплома «Доцент РАО» производится в торжественной обстановке на заседаниях президиума Академии, общественно значимых мероприятиях, проводимых Академией.

### 3. Права и обязанности доцента РАО

3.1. Доцент РАО имеет право:

3.1.1. Вносить на рассмотрение отделения Академии, к которому он прикреплен (далее — Отделение) на основании личного заявления, предложения по вопросам развития приоритетных направлений научных исследований в сфере наук об образовании.

3.1.2. Участвовать в работе научных, экспертных, консультативных и координационных советов, комитетов и комиссий по важнейшим направлениям развития науки и техники в сфере наук об образовании в порядке, установленном уставом Академии и настоящим Положением.

3.1.3. Быть избранным в научные, экспертные, консультативные и координационные советы, комитеты и комиссии по важнейшим направлениям развития науки и техники в сфере наук об образовании в порядке, установленном уставом Академии и локальными актами Академии.

3.1.4. Участвовать в осуществлении экспертных функций Академии в установленном порядке.

3.1.5. Участвовать в иной деятельности, направленной на реализацию целей и видов деятельности Академии.

3.2. Доцент РАО обязан:

3.2.1. По решению органов управления Академии, Отделения участвовать в деятельности, направленной на достижение уставных целей Академии, Отделения, на выполнение их задач и функций.

3.2.2. Принимать участие в работе научных, экспертных, консультативных и координационных советов, комитетов и комиссий, в которых он состоит, выполнять решения этих советов, комитетов и комиссий.

3.2.3. Соблюдать требования устава Академии и настоящего Положения.

3.2.4. Письменно уведомлять академика-секретаря Отделения об изменении своих персональных данных.

3.2.5. Соблюдать нормы научной этики, личным примером содействовать повышению престижа науки и авторитета Академии, Отделения.

3.2.6. Ежегодно представлять в Отделение письменный отчет о своей научной деятельности и о полученных за отчетный год результатах по форме и в сроки, которые устанавливаются академиком-секретарем Отделения.

3.3. За несоблюдение прав и обязанностей доцента РАО, установленных настоящим Положением, возможно лишение звания «Доцент РАО».

Решение о лишении звания «Доцент РАО» принимается президиумом Академии на основании представления о лишении звания «Доцент РАО», подписанного академиком-секретарем Отделения. Решение о лишении звания «Доцент РАО» оформляется постановлением президиума Академии. Информация о лишении звания «Доцент РАО» может публиковаться в печати и на официальном сайте Академии.

#### 4. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также внесение изменений в него рассматривается президиумом Академии и утверждается в установленном уставом Академии порядке.

Приложение  
к Положению о почетном звании  
«Доцент РАО»

**Форма  
Диплома доцента РАО**

р. 1

р. 2

<p>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская академия образования»</p> <p><b>ДИПЛОМ</b> доцента РАО</p>	<p>№ _____ Дата выдачи «__» _____ 20__ г.</p>
--	---

р. 3

р. 4

<p>Постановлением президиума РАО от «__» _____ 20__ г. № _____</p>	
<p><b>Ф.И.О.</b> присвоено почетное звание <b>Доцент РАО</b></p> <p>Президент</p> <p>Главный ученый секретарь президиума</p>	

Диплом представляет собой бланк размером 105 X 315 мм.